

Vermieter

Mülheim & Business GmbH
Im HAUS DER WIRTSCHAFT

Frau Sophie Schmidt
Wiesenstraße 35
45473 Mülheim an der Ruhr

T 0208 48 48 58

F 0208 48 48 458

E S.Schmidt@muenheim-business.de

Veranstalter

Firma: _____

Name: _____

Straße: _____

Ort: _____

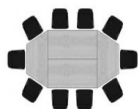
Telefon: _____

E-Mail: _____

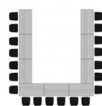
Wir möchten am _____ folgenden Raum für _____ Personen anmieten:

Hugo Stinnes (max. 10 Personen)

August & Joseph Thyssen (max. 20 Personen)



Block-Form



U-Form

halbtags (< als 4 Stunden).....**75,00 €**

von _____ bis _____ Uhr

halbtags (< als 4 Stunden)**125,00 €**

von _____ bis _____ Uhr

ganztags (> als 4 Stunden).....**120,00 €**

von _____ bis _____ Uhr

ganztags (> als 4 Stunden).....**220,00 €**

von _____ bis _____ Uhr

Medientechnik / Raumausstattung (Hugo Stinnes)

- Flipchart (inkl.)
- Whiteboard (inkl.)
- Digitales Flipchart / Monitor 55 Zoll **15,00 €**
- Moderatorenkoffer **10,00 €**

Medientechnik / Raumausstattung (A & J Thyssen)

- Flipchart (inkl.)
- Whiteboard (inkl.)
- Monitor 70 Zoll **15,00 €**
- Moderatorenkoffer **10,00 €**

Bewirtung

- Kaffee (s. Preisliste)
- Tee (s. Preisliste)
- Kaltgetränke (s. Preisliste)
- Plätzchen (s. Preisliste)

Weitere Wünsche: _____

Hinweis: Das Mitbringen eigener Getränke und Plätzchen ist nicht gestattet.

Alle Preise sind Nettopreise und gelten für die Zeiten Montag – Freitag von 8:00 bis 18:00 Uhr.

Hiermit melden wir die obige Veranstaltung verbindlich an und bitten um Terminbestätigung.
Die allgemeinen Geschäftsbedingungen haben wir zur Kenntnis genommen.

Ort

Datum

Unterschrift

Geschäftsbedingungen zur Anmietung von Konferenz- und Tagungsräumen

Die Veranstaltungsvereinbarung wird mit der Terminbestätigung durch die Mülheim & Business GmbH bindend. Der Auftraggeber haftet gegenüber der Mülheim & Business GmbH auch dann, wenn er mit dem Veranstalter in der Person nicht identisch ist.

Sollte der Auftraggeber die vorgesehene Veranstaltung nicht durchführen und die Mülheim & Business GmbH die freigegebenen Kapazitäten nicht weitervermieten können, verpflichtet sich der Auftraggeber zur Zahlung von Stornierungskosten. Die Stornierungskosten betragen bis zum 10. Tag vor der Veranstaltung 30 % der Raummiete, für Stornierungen zwischen dem 9. und dem 3. Tag vor der Veranstaltung 40 % der Raummiete und bei Stornierungen während der letzten 2 Tage vor der Veranstaltung 50 % der Raummiete.

Der Auftraggeber teilt der Mülheim & Business GmbH die endgültige Zahl der Teilnehmer spätestens zwei Werktage vor Beginn der Veranstaltung mit. Weicht diese endgültige Zahl der Teilnehmer oder die tatsächliche Teilnehmerzahl von der bei Vertragsabschluss veranschlagten Zahl nur unwesentlich nach unten oder oben ab, so bleibt der Inhalt des Vertragsverhältnisses davon unberührt. Abweichungen nach oben sollten unbedingt mit der Mülheim & Business GmbH abgestimmt werden, damit ein reibungsloser Ablauf der Veranstaltung gewährleistet bleibt.

Die Räume sind nach Beendigung der Veranstaltung in dem Zustand, in dem sie dem Auftraggeber übergeben wurden, wieder zurückzugeben.

Für durch Veranstaltungsteilnehmer verursachte Schäden und Verluste an Einrichtung und Inventar des Hauses steht der Auftraggeber ein.

Achtung: Für das Whiteboard sind nur die bereitliegenden Stifte zu verwenden!

Für Schäden und Verluste, für angebrachte Gegenstände des Auftraggebers und der Veranstaltungsteilnehmer schließt die Mülheim & Business GmbH jede Haftung aus.

Hat die Mülheim & Business GmbH als Vermieter begründeten Anlass zu der Annahme, dass die Veranstaltung den reibungslosen Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder den Ruf des Hauses zu gefährden droht, kann sie die Durchführung der Veranstaltung in ihren Veranstaltungsräumen absagen. Dies gilt auch im Falle höherer Gewalt. Schadensersatzansprüche des Auftraggebers gegen den Vermieter sind in diesem Zusammenhang ausgeschlossen.

Alle neben den üblichen Vertragsleistungen entstehenden Kosten (Telefon, Kopieren, Personal, usw.) werden – soweit es im Vertrag nicht anders geregelt – nach Aufwand gesondert berechnet.

Die Rechnungen der Mülheim & Business GmbH sind innerhalb von 10 Tagen nach Rechnungsdatum (Tag des Versandes) ohne Abzug zahlbar. Der Auftraggeber verzichtet darauf, den Rechnungen eigene Ansprüche entgegenzusetzen, sondern wird diese ggf. gesondert geltend machen.

Mündliche oder schriftliche Nebenabreden sind nicht getroffen. Änderungen oder Ergänzungen bedürfen zu ihrer Rechtswirksamkeit der Schriftform.